**Al Dirigente scolastico**

**IC CAROLEI DIPIGNANO “VALENTINI”**

**MODULO DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI PER IL PIANO ESTATE 2021**

**“UN PONTE PER UN NUOVO INIZIO”**

***PROPOSTA ATTIVITA’ FORMATIVA***

***(non eccedere le 2 pagine)***

**Titolo del Progetto:**

**Fase prevista dal Piano Estate** Fase 1 Giugno “Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali” - Fase 2 Luglio e Agosto“Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e della socialità” - Fase 3 Settembre “Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e relazionali con intro al nuovo anno scolastico”:

**Docente referente:**

**Gruppo di Progetto/Dipartimento:**

**Docenti coinvolti:**

**Destinatari del progetto (numero alunni e classi di appartenenza):**

**Obiettivi del progetto:**

**Attività previste:**

**Rapporti con il territorio collaborazioni, esperti esterni** (si ricorda che per stipulare il contratto con un esperto servono preventivo di spesa e curricolum vitae dello stesso con i dati personali modalita’ organizzative**):**

**Metodologie e sussidi didattici:**

**Strumentazioni necessarie:**

**Durata del progetto (giorni ed ore):**

**Calendario:**

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA SEMPLIFICATA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VOCI DI SPESA** | | | | **AMMONTARE VOCI DI SPESA** |
| **1) SPESE PERSONALE** | | | | |
| PERSONALE DOCENTE | | | |  |
| ore aggiuntive di insegnamento 35,00 x n. ore: | | n. ore |  | **€** |
| ore non aggiuntive di insegnamento 17,50 x n. ore: | | n. ore |  | **€** |
| PERSONALE NON DOCENTE | | | |  |
| Collaboratori scolastici n. ore | | n. ore |  | **€** |
| assistenti amministrativi/ assistenti tecnici n. ore | | n. ore |  | **€** |
| **TOTALE SPESE PERSONALE (docenti + ATA)** | | | | **€** |
| **2) BENI DI CONSUMO (esempio: carta, cancelleria, ecc.)** | | | | |
| Elenco beni: | | | | **€** |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **3) PRESTAZIONI DI SERVIZI DA TERZI** | | | | |
| a) esperti esterni (consulenze): | | | | **€** |
| b) noleggi: trasporto | | | | **€** |
| c) varie (specificare): | | | | **€** |
| **Totale Prestazioni** | | | | **€** |
| **4) ALTRE SPESE** | | | | |
| Amministrative | | | | **€** |
| **5) BENI D’INVESTIMENTO** (esempio: attrezzature, hardware, strumenti musicali, materiale bibliografico) | | | | |
| Elenco beni: | | | | **€** |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **TOTALE** | | | | **€** | |

**Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del Responsabile del Progetto**